

単体サポート料金表

(通貨単位は全てスイスフラン・税別)

| | 内容 | 単価 | 価格 |
|---------|---|----------------|-----------------------------|
| 基本サポート | 1 初期相談 (メール・電話) | - | 無料 |
| | 2 初期相談以降のメール、電話、カウンセリング | 5 時間まで | 500 |
| | 3 資料翻訳 学校資料・受験書類・申込書類・成績表・留学終了後のレポート・レター等の資料翻訳をします。 | 1 資料 | 500 ~ |
| | 4 正規・体験留学の受験手続き代行 出願フォームの翻訳 (一部を除き、英→日、日→英)・作成・提出、可否の確認、受験費用の入金確認をします。手続きの内容により、追加料金がかかる学校 (ル・ロゼ 等) があります。申込時にお問い合わせください。 | 1 校目 2 校目以降 | 500 (期間限定) 1,500 |
| | 5 入学手続き代行 / 継続手続き代行 (簡易翻訳 *1) 各種必要書類の提出、学費の入金確認等、入学手続き又は継続手続きを代行します。 | 1 校 | 900 |
| | 6 入学手続き代行 / 継続手続き代行 (全文翻訳オプション) 入学手続き又は継続手続きに際し学校から提供される全ての資料に関し、簡易翻訳又は概要説明ではなく、全文翻訳をご希望の場合は、オプションを追加いただくことが可能です。 ※ 翻訳対象資料が 50 ページ (A4) を超える場合、全文翻訳を希望される資料をお選びいただくか、追加料金での対応とさせていただきます。 | 1 校 | 1,500 |
| | 7 短期留学のお申込み手続き代行 (簡易翻訳 *1) 申込書類の翻訳・作成・提出、関連資料の翻訳、参加費用の入金確認をします。手続きの内容により、追加料金がかかる学校があります。申込時にお問い合わせください。 | 1 校 | 500 |
| | 8 短期留学のお申込み手続き代行 (全文翻訳オプション) 短期留学に際し学校から提供される全ての資料に関し、簡易翻訳又は概要説明ではなく、全文翻訳をご希望の場合は、オプションを追加いただくことが可能です。 | 1 校 | 800 |
| | 9 緊急連絡先として弊社を登録 留学エージェントをご利用にならず、ご家族ご自身で入学手続きをされ、学校との連絡も基本的に親御様がされる場合、緊急連絡先として弊社を登録いただくことが可能です。 * 2 | - | 無料 |
| 連絡・学校訪問 | 10 学校との連絡及びご相談対応 親御様の代理として、学校とメールや電話でご連絡します。 | 1 案件 5 時間以内 | 600 |
| | 11 学校見学同行 入学前及び転校を目的とした学校見学、入試、面談時の日程調整、道案内、同行、通訳をします。 日程確定後のキャンセルには、1 校 120 フランのキャンセル料が発生します。 | 1 回 | 1,100 (キャンセル 1 校 120) |
| | 12 (正規・体験留学) 留学生活報告レポート ※ 学校を訪問し、お子様及び担当教員と面談のうえ、生活や学業の様子を確認します。訪問結果はレポートにまとめ、写真付きでご家族に提出します。 | 1 回 | 1,500 |
| | 13 (正規・体験留学) 保護者面談代理出席及び内容報告 (総合報告書) ※ 担当教員や学校スタッフとの保護者面談に代理出席し、内容をご報告します。 担任教師の他、各科目担当教員、大学進学カウンセラー、寮父母等、最大 10 名の先生方と面談をしたうえで、学校カリキュラム等に関する基本情報からお子様の学業進捗状況、大学進学に向けた科目選択に関する考察や助言等の内容をまとめた総合的な報告書を提出させていただきます。 | 1 回 | 中高生 2,000 |

| | 内容 | 単価 | 価格 |
|---------|--|----------------------------|-----------------------------|
| 連絡・学校訪問 | 14 (正規・体験留学) 保護者面談代理出席及び内容報告 (簡易報告書) ※ 担当教員や学校スタッフとの保護者面談に代理出席し、内容をご報告します。 ご家族からのご要望に応じ最大 8 名の先生方と面談をしたうえで、面談内容のみを議事録形式にてご報告させていただきます。総合報告書とは異なり、学校カリキュラム等に関する補足や課題の考察、助言等の内容は含まれません。 | 1 回 | 1,300 |
| | 15 (短期留学) 学校訪問及び簡易報告レポート 短期留学中に学校を訪問し、お子様の様子を確認のうえ、留学生活の様子を確認します。訪問結果は簡易レポート (1 枚) にまとめ、5 枚程度の写真を添付のうえ、ご家族に提出します。 | 1 回 | 700 |
| | 16 学校訪問アテンド ※ お子様の在籍校での保護者面談や学期末イベント、卒業式等に出席されるご家族の日程調整、道案内、アテンド、通訳をします (式典中の通訳は限られます)。 日程確定後のキャンセルには、1 校 120 フランのキャンセル料が発生します。 | 1 校 2 時間以内 | 1,300 (キャンセル 1 校 120) |
| | 17 オンライン面談 同席・補助・通訳 (レポート作成無し) 担当教員や学校スタッフとのオンライン面談に親御様やお子様と共に出席し、面談補助及び通訳をします。 | 面談時間 1 時間まで 追加 15 分毎 | 400 100 |
| 入退寮対応 | 18 最寄空港 - 学校間の移動同行・空港出迎え / 見送り付き ※ お子様ที่スイスに到着 / 出発される際、空港でお迎え / 見送りと、学校間の移動に同行します。UM サービスの対応も含まれます。 *3 | 1 回 5 時間以内 | 800 |
| | 19 最寄でない空港 - 学校間の移動同行・空港出迎え / 見送り付き ※ お子様ที่スイスの学校的最寄りでない空港に到着 / 出発される際、空港でお迎え / 見送りと、学校間の移動に同行します。UM サービスの対応も含まれます。 *3 | 1 回 7 時間以内 | 1,100 |
| | 20 空港での出迎え又は見送り (学校送迎と引継ぎ) ※ お子様ที่スイスに到着の際、空港でお迎え、学校送迎に引き継ぎます。お子様がスイスを出国される際には、空港で学校送迎から引き継ぎ、チェックイン手続きをサポートした後、お見送りをします。UM サービスの対応も含まれます。 *3 | 1 回 3 時間以内 | 600 |
| | 21 入寮サポート (学校で待合せ) ※ 入寮に同行し、学校スタッフによる説明の通訳や手続きのサポートをします。 *3 | 1 回 3 時間以内 | 700 |
| | 22 退寮サポート (学校で待合せ) ※ 退寮に同行し、学校スタッフによる説明の通訳や退寮手続きのサポートをします。 *3 | 1 回 3 時間以内 | 600 |
| | 23 入退寮時や渡航時の前泊又は後泊手配・同行サポート | 1 泊 | 800 ~ |
| | 24 お子様ご渡航時の遠隔サポート・スイス発着状況の確認 *2 お子様が入退寮時等にスイスへ入国又はスイスから出国される際、フライトの出発・到着状況を確認し、必要に応じ遠隔サポートを提供します。また、スイス / 経由地発着、及び学校への到着 / 出発状況を確認し、ご家族にお伝えします。 | 1 回 | 300 |

(通貨単位は全てスイスフラン・税別)

| | 内容 | 単価 | 価格 |
|-----------|--|----------------|--------------------|
| その他 手配 | 25 日本 - スイス空港間の渡航同行 お子様の日本 - スイスの空港間の渡航に同行します。チェックイン、機内でのケア、学校送迎への引継ぎなどをサポートします。乗り継ぎ空港がある場合や低年齢のお子様でもUM無しで安心して渡航していただけます。 *4 | 片道お一人 往復お一人 | 3,200 ~ 5,900 ~ |
| | 26 お子様・ご家族の航空券手配 | 1回お一人 | 500 |
| | 27 スイス国内移動手配・同行サポート | 1回 | 600 ~ |
| | 28 ご家族の宿泊先及びスイス滞在中のアクティビティのアレンジ | 1回 | 700 ~ |
| | 29 ホームステイ手配 | 1回 | 300 |
| | 30 スイス観光旅行同行（日帰り～7泊） | 1回 | お見積り |
| | 31 正規・体験留学の休暇中のお荷物お預かり スーツケース 1 個 25kg 以下、最長夏季休暇期間中お預かりします。 | 1回 2 個まで | 500 |

お支払いについて

※印のついている項目は、弊社サポートパッケージのスタンダード又はスペシャルをお申込みの方に限り、一律 200 フランの割引にてご提供します。

弊社のサポートパッケージをご利用でない場合、単発サポートのご依頼時には、1 回の請求書発行につき 500 フランのサポート料金を追加させていただきます。ただし、「4 正規・体験留学の受験手続き代行」及び「7 短期留学のお申し込み手続き代行」を含むご依頼については、同追加料金の対象外となります。

同じ学校及び同じサポート内容に同時にお申し込みされるごきょうだいには、割引が適用されます。

2 人目：10% 3 人目：15% 4 人目：20%

サポート料金とは別に、デポジットとして 2,000 スイスフラン（正規・体験）又は 1,000 スイスフラン（短期・単体）をお預かりします。お預かりしたデポジットは、緊急対応時の諸経費やお子様及びご家族の出費等に充てさせていただきます。デポジットは契約終了後清算し、残金から送金手数料 2 スイスフランを差し引いた額をスイスフラン建てにて返金いたします。経由銀行で発生し得る手数料や着金手数料に関しては、受取人負担となります。

対象サポートのお申し込み時期により、緊急手配料を申し受けます。なお、本手配料の着金確認をもって、お申し込み完了とさせていただきます。

- 入試予定 30 日前、又は留学開始・新学期開始予定 60 日前以降のお申し込み：1 校につき 1,000 フラン
- 弊社サポート 2 年目以降、新学期開始予定 30 日前以降の次年度サポートお申し込み：1,000 フラン
- 短期プログラム参加予定 30 日前以降のお申し込み：1 校につき 700 フラン
- 各種現地サポート（ホームステイ手配合む）のご予定 1 週間前以降のお申し込み：300 フラン～ / サポート

各サポートに要するスタッフ交通費（バス・鉄道などの 2 等席）はサポート料金に含まれます。移動同行は基本的に学校送迎を利用します。緊急対応がある場合や通常とは異なる特別なサポートのご依頼がある場合、学校送迎を利用できない場合、学校送迎が有料の場合は、スタッフの移動費も含め、追加費用が発生します。

ご家族やお子様の同行サポート中に発生する移動費や飲食代などは、スタッフ分を含め、別途請求させていただきます。

学校訪問同行サポートで学校滞在時間が 2 時間を超える場合は、追加料金として 100 フラン / 時間が発生します。

宿泊同行サポートを除き、フライトの発着時刻等の事情により、現地サポートの提供が 9 時から 20 時以外の時間帯となる場合、早朝・夜間対応費として 1 回 300 フランの追加サポート料金を申し受けます。この際に要するスタッフ宿泊費、及び交通費はサポート料金に含まれます。

※高級リゾート地やハイシーズンでの宿泊が必要となる場合は、事前に追加料金のご相談をさせていただきます。

留学手続き完了後にご家族の都合により、留学の中止や短縮、大幅な日程変更が発生する場合は、学校との各種調整や既にお支払いいただいている授業料や参加費の返金手続きなどキャンセルに関連する手続き等の費用として、正規留学の場合は最大 1,000 フラン、短期留学の場合は最大 500 フランのキャンセル料が発生します。

* 学校へお支払いする授業料や参加費は、学校のキャンセル規約に則り返金されます。

全てのサポート料金にはスイス付加価値税 7.7% が加算されます。付加価値税番号：CHE-160.997.396 MWST

お支払い方法は、下記よりお選びいただけます。

【 海外送金 】 スイス郵便局のスイスフラン口座にお振込み

【 電子決済・クレジットカード 】 スイスフラン建て（利用手数料 3.4%加算）

【 日本国内振込 】 ご請求額が 5,000 スイスフラン以下の場合のみ、日本円で日本の銀行にお振込み可能

通貨換算方法：三菱 UFJ 銀行の TTS レートに 5% を乗じ、100 円未満切り捨て

当社のサービスに関する内容及び料金は、変更される場合がございます。新規サービスをお申し込みの際は、最新の料金表をご覧ください。

-
- *1 各種手続きの遂行に必要なお申込みフォームの翻訳（英→日）や和文資料の翻訳（日→英）はサポート内容に含まれますが、その他の学校資料の翻訳（英→日）は全て簡易翻訳又は概要説明にて対応をさせていただきます。いずれの場合も、ご家族に安心いただけるよう、必要な情報は全て丁寧に説明をさせていただきますが、簡易翻訳又は概要説明にて対応をさせていただく内容に関し、後日、学校 - ご家族間で問題が発生する場合、責任を負うことはできませんので、予めご了承くださいませ。
- *2 緊急対応が必要な場合は別途サポート費用（日中 130 フラン / 時間、夜間（23-6 時） 195 フラン / 時間）及び実費の費用が発生します。
- *3 空港でのサポート（出迎え又は見送り）と 空港 - 学校間の移動、入退寮サポートは、全て同日内の対応を基本とします。各サポートの対応日が異なる場合は、追加日に付き、300 スイスフランの追加料金が発生します。
- *4 「日本 - スイス空港間の渡航同行」には、渡航同行費、航空券手配費、スタッフの日本での宿泊費・食費・交通費（バス・鉄道）が含まれます。以下については、実費を請求させていただきます。
- お子様用航空券
 - 同行スタッフ用航空券（※）
 - 同行中のお子様の食事
- （※）片道 1 回の渡航同行サポートにつき、同行スタッフの「往復」航空券の購入が基本となります。

加えて、渡航同行サポートに通常含まれないその他の対応・手配が必要な場合やご家族の希望によりタクシーの利用や通常とは異なる手配が発生する場合は、各種経費を別途請求させていただきます。

通常対応の範囲外となるもの：

- 日本の発着空港が成田・羽田・関西空港以外となる場合
- スイスの発着空港がジュネーブ・チューリッヒ空港（学校の最寄空港）以外となる場合
- 送迎地が指定空港以外の場所となる場合
- スイス発着時間に応じ、同行スタッフの前泊又は後泊が必要となる場合
- その他、ご家族から特別なご依頼がある場合

※ UM サービス：航空会社が提供するお子様お一人旅サポート
